UMOWA Nr OK.273. .2019

(projekt)

zawarta w dniu ...................... roku w Częstochowie pomiędzy Powiatem Częstochowskim – z siedzibą w Częstochowie przy ul. Sobieskiego 9, reprezentowanym przez Zarząd w osobach:

……………………………………………………………………….. ……..…………………………………………………………………

zwanym w treści umowy „Zamawiającym”,

a…………………………………………………………………………………………………

…………………………………………………………………………………………………., zwanym w treści umowy „Wykonawcą”, następującej treści.

**§ 1**

1. Zamawiający zleca, a Wykonawca zobowiązuje się wykonać usługę pod nazwą ***Modernizacja ewidencji gruntów i budynków dla obrębu ewidencyjnego Łojki, jednostka ewidencyjna Blachownia Gmina.***
2. Integralną częścią niniejszej umowy i jej załącznikiem są **Wytyczne techniczne,** opracowane na podstawie uzgodnionego ze Śląskim Wojewódzkim Inspektorem Nadzoru Geodezyjnego i Kartograficznego Projektem modernizacji ewidencji gruntów i budynków, w których zawarta jest charakterystyka obiektów, opis przedmiotu zamówienia i zasady wykonywania prac oraz ich etapowania.

**§ 2**

1. Wykonawca zobowiązuje się do wykonania przedmiotu umowy za ryczałtową kwotę brutto………..zł (słownie zł…………………..), w tym podatek VAT w wys. …..%, przy czym:
2. za etap I ustala się wynagrodzenie w wysokości 40 % ryczałtowej kwoty brutto,
3. za etap II ustala się wynagrodzenie w wysokości 40 % ryczałtowej kwoty brutto,
4. za etap III ustala się wynagrodzenie w wysokości 20 % ryczałtowej kwoty brutto.
5. Należność za wykonanie prac poszczególnych etapów wypłacona zostanie po protokolarnym ich odbiorze i złożeniu faktury przez Wykonawcę, na konto w niej wskazane, ze środków działu 710 rozdział 71012,w terminie 30 dni od daty złożenia faktury.
6. Płatnikiem wynagrodzenia jest Powiat Częstochowski, NIP: 573 27 88 125

**§ 3**

1. Ustala się terminy zakończenia prac:
2. etap I - 9 grudzień 2019 r.
3. etap II – 30 czerwiec 2020 r.
4. etap III – 9 listopad 2020 r.

**§ 4**

* + - 1. Warunkiem publikacji ogłoszenia o wyłożeniu projektu opisowo-kartograficznego modernizacji ewidencji gruntów i budynków do wglądu osób fizycznych, osób prawnych i jednostek organizacyjnych nieposiadających osobowości prawnej, jest pozytywny protokół odbioru prac przez Zamawiającego.
      2. Ostateczny odbiór prac nastąpi po złożeniu przez Wykonawcę kompletnej dokumentacji, wprowadzeniu przez niego nowych danych do bazy ewidencji gruntów i budynków prowadzonej przez Zamawiającego i wydrukowaniu zawiadomień o zmianach wraz z załącznikami oraz przygotowanie wysyłek do ksiąg wieczystych, urzędu gminy i urzędu statystycznego, w terminie 10 dni roboczych od daty zakończenia prac i pisemnego zgłoszenia przez Wykonawcę gotowości ich odbioru.
      3. Do bieżącej weryfikacji poprawności i postępu prac oraz ich odbioru Zamawiający może upoważnić podmiot zewnętrzny, z tym, że w ostatecznym odbiorze prac będzie uczestniczył również przedstawiciel Zamawiającego. O wyznaczeniu podmiotu zewnętrznego Wykonawca zostanie powiadomiony niezwłocznie.

**§ 5**

1. Jeżeli w toku odbioru prac stwierdzone zostaną wady, które Wykonawca usunie w ciągu 5 roboczych dni, termin ten nie będzie wliczony do nieterminowego wykonania umowy.
2. Jeżeli Wykonawca nie usunie wad w terminie 5 dni, Zamawiający odstąpi od odbioru do czasu usunięcia wad, a w/w termin doliczony będzie do dni nieterminowego wykonania umowy.
3. Jeżeli w toku odbioru prac stwierdzone zostaną wady uniemożliwiające użytkowanie przedmiotu umowy zgodnie z przeznaczeniem, Zamawiający ma prawo odstąpić od umowy, bez prawa Wykonawcy do wynagrodzenia.

**§ 6**

* + - 1. Wykonawca nie może odmówić usunięcia wad, bez względu na wysokość związanych z tym kosztów.
      2. Wykonawca pisemnie zawiadomi Zamawiającego o usunięciu wad, a Zamawiający wyznaczy nowy termin odbioru prac uznanych wcześniej jako wadliwe, nie dłuższy niż 7 dni roboczych, liczonych po dniu złożenia zawiadomienia.
      3. Okres od zawiadomienia do daty odbioru wyłączony będzie z nieterminowego wykonania umowy tylko w tych przypadkach, gdy ponowny odbiór zakończy się wynikiem pozytywnym.

**§ 7**

Zamawiającemu przysługuje prawo odstąpienia od umowy:

1. w razie wystąpienia istotnych zmian okoliczności powodujących, że wykonanie umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawierania umowy,
2. jeżeli Wykonawca wykonuje prace złej jakości i pomimo wezwania nie nastąpi poprawa w tym zakresie,
3. w razie stwierdzenia wad, o których mowa w § 5 ust. 3.

**§ 8**

Odstąpienie od umowy powinno nastąpić w formie pisemnej i powinno zawierać uzasadnienie.

Zamawiający może odstąpić od umowy w terminie 30 dni od powzięcia wiadomości o istotnych zmianach okoliczności, o których mowa § 7 pkt 1.

W przypadku odstąpienia od umowy, Wykonawca, przy udziale Zamawiającego, w terminie 7 dni roboczych sporządzi szczegółowy protokół inwentaryzacji prac według stanu na dzień odstąpienia od umowy.

**§ 9**

1. Wykonawca udziela Zamawiającemu ……………. gwarancji jakości na wykonanie usługi stanowiącej przedmiot umowy, licząc od dnia bezusterkowego odbioru końcowego, stwierdzonego protokołem odbioru.
2. Wykonawca zobowiązany jest do usunięcia wad ujawnionych w okresie gwarancji, w terminie do 14 dni, licząc od dnia ich zgłoszenia przez Zamawiającego.
3. W przypadku niemożliwości usunięcia wad w terminie, o którym mowa w ust. 2, strony mogą ustalić inny termin, nie dłuższy niż 1 miesiąc.

**§ 10**

1. Wykonawca zapłaci Zamawiającemu kary umowne za opóźnienie w wykonaniu prac danego etapu oraz w usunięciu wad danego etapu - w wysokości 0,4 % wynagrodzenia należnego za dany etap, o którym mowa w § 2 ust. 1 pkt 1 i pkt 2 za każdy dzień opóźnienia, liczony od terminów określonych odpowiednio w § 3.
2. Wykonawca upoważnia Zamawiającego do potrącenia kar umownych z należnego mu wynagrodzenia.

**§ 11**

1. Zamawiający zapłaci Wykonawcy karę umowną w wysokości 10 % wynagrodzenia, o którym mowa w § 2 ust. 1 pkt 1 i pkt 2 za odstąpienie od umowy z przyczyn zależnych od Zamawiającego za wyjątkiem sytuacji określonej w § 7 pkt 1.
2. Wykonawca zapłaci Zamawiającemu karę umowną za odstąpienie od umowy z przyczyn zależnych od Wykonawcy – w wysokości 10 % wynagrodzenia, o którym mowa w § 2 ust. 1 pkt 1 i pkt 2.

**§ 12**

1. Wykonawca może świadczyć usługi przy pomocy podwykonawców.
2. Jeżeli Wykonawca powoływał się na zasoby podwykonawcy, w celu wykazania spełniania warunków udziału w postępowaniu, w przypadku zmiany lub rezygnacji z tego podwykonawcy, Wykonawca jest obowiązany wykazać Zamawiającemu, iż proponowany inny podwykonawca, lub Wykonawca samodzielnie, spełnia warunki udziału w postępowaniu w stopniu nie mniejszym niż wymagany w trakcie postępowania o udzielenie zamówienia.

**§ 13**

Zabezpieczenie należytego wykonania umowy w wysokości 10 % ceny całkowitej podanej w ofercie, Wykonawca wniósł w formie…………..….w kwocie…………………...

**§ 14**

1. Postępowanie administracyjne w zakresie modernizacji prowadzi Zamawiający w trybie art. 24a ustawy Prawo geodezyjne i kartograficzne. Na Wykonawcy ciąży obowiązek pisemnego informowania Zamawiającego o konieczności podejmowania działań określonych w ustawie, uzależnionych od zaawansowania poszczególnych etapów prac lub faktycznego ich wykonania. Wykonawca pozyska od Zamawiającego całość akt postępowania w celu włączenia ich do operatu technicznego.
2. Wykonawca ma obowiązek poinformowania właścicieli nieruchomości o terminach prac terenowych w sposób zwyczajowo przyjęty w danej miejscowości, a właścicieli posesji stale nieobecnych - według zasad Kodeksu postępowania administracyjnego. Potwierdzone lub opisane, z podaniem sposobu doręczenia, zawiadomienia należy dołączyć do operatu.
3. W przypadku ustalenia granic obowiązują zasady zawiadomień określone w Kpa oraz w rozporządzeniu w sprawie ewidencji gruntów i budynków.

**§15**

1. Wykonawca zobowiązuje się do wykorzystania wszystkich danych ewidencyjnych i kartograficznych wyłącznie na potrzeby realizacji niniejszej umowy, z zachowaniem przepisów o ochronie danych osobowych, bez prawa udostępnienia osobom trzecim.
2. Po wykonaniu przedmiotu umowy Wykonawca zobowiązuje się do zwrotu nośników informatycznych dostarczonych przez Zamawiającego oraz do usunięcia wszystkich danych osobowych z własnych roboczych baz.
3. Wykonawca ponosi pełną odpowiedzialność za przestrzeganie przepisów ustawy o ochronie danych osobowych i oświadcza, że przewidziani do wykonywania umowy pracownicy zostali przeszkoleni w tym zakresie.

**§ 16**

1. Wykonawca wyznacza ………………., posiadającego uprawnienia zawodowe w dziedzinie geodezji i kartografii nr…………, jako kierownika robót, odpowiadającego również za właściwą organizację prac oraz do kontaktów z właścicielami nieruchomości i Zamawiającym.
2. Wykonawca wyznacza………………… do aktualizacji baz prowadzonych przez Zamawiającego.

**§ 17**

1. Wykonawca oświadcza, że prace objęte umową wykona siłami własnymi / siłami własnymi oraz przy pomocy podwykonawców.
2. Wykonawca ponosi odpowiedzialność jak za własne postępowanie za działania i zaniechania osób, z których pomocą wykonuje przedmiot umowy, oraz za podwykonawców, którym powierzył wykonanie części przedmiotu umowy.
3. Wykonawca, podwykonawca lub dalszy podwykonawca zamówienia zamierzający zawrzeć umowę o podwykonawstwo, jest obowiązany, w trakcie realizacji zamówienia publicznego, do przedłożenia zamawiającemu projektu tej umowy, przy czym podwykonawca lub dalszy podwykonawca jest obowiązany dołączyć zgodę wykonawcy na zawarcie umowy o podwykonawstwo o treści zgodnej z projektem umowy.
4. Termin zapłaty wynagrodzenia podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy przewidziany w umowie o podwykonawstwo nie może być dłuższy niż 30 dni od dnia doręczenia Wykonawcy, podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy faktury lub rachunku, potwierdzających wykonanie zleconej podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy usługi.
5. Zamawiający, w terminie 7 dni, zgłasza w formie pisemnej zastrzeżenia do projektu umowy o podwykonawstwo:
   1. niespełniającej wymagań określonych w Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia
   2. gdy przewiduje termin zapłaty wynagrodzenia dłuższy niż określony w ust. 4.
6. Niezgłoszenie w formie pisemnej zastrzeżeń do przedłożonego projektu umowy o podwykonawstwo, w terminie określonym w ust. 5, uważa się za akceptację projektu umowy przez Zamawiającego.
7. Wykonawca, podwykonawca lub dalszy podwykonawca zamówienia przedkłada Zamawiającemu poświadczoną za zgodność z oryginałem kopię zawartej umowy o podwykonawstwo, w terminie 7 dni od dnia jej zawarcia.
8. Zamawiający w terminie 7 dni zgłasza pisemny sprzeciw do umowy o podwykonawstwo, w następujących przypadkach:
   1. niespełniającej wymagań określonych w Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia
   2. gdy przewiduje termin zapłaty wynagrodzenia dłuższy niż określony w ust. 4.
9. Niezgłoszenie w formie pisemnej sprzeciwu do przedłożonej umowy o podwykonawstwo w terminie 7 dni uważa się za akceptację umowy przez Zamawiającego.
10. Przepisy ust. 3-9 stosuje się odpowiednio do zmian umowy o podwykonawstwo.
11. Zamawiający dokonuje bezpośredniej zapłaty wymagalnego wynagrodzenia przysługującego podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy, który zawarł zaakceptowaną przez zamawiającego umowę o podwykonawstwo, której przedmiotem są usługi, w przypadku uchylenia się od obowiązku zapłaty odpowiednio przez Wykonawcę, podwykonawcę lub dalszego podwykonawcę zamówienia na usługi.
12. Wynagrodzenie, o którym mowa w ust. 11, dotyczy wyłącznie należności powstałych po przedłożeniu Zamawiającemu poświadczonej za zgodność z oryginałem kopii umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są usługi.
13. Bezpośrednia zapłata obejmuje wyłącznie należne wynagrodzenie, bez odsetek, należnych podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy.
14. Przed dokonaniem bezpośredniej zapłaty Zamawiający jest obowiązany umożliwić Wykonawcy zgłoszenie w formie pisemnej uwag dotyczących zasadności bezpośredniej zapłaty wynagrodzenia podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy, o którym mowa w ust. 11 w terminie nie krótszym niż 7 dni od dnia doręczenia tej informacji.
15. W przypadku zgłoszenia uwag, o których mowa w ust. 14, w terminie wskazanym przez Zamawiającego, Zamawiający może:
    1. nie dokonać bezpośredniej zapłaty wynagrodzenia podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy, jeżeli Wykonawca wykaże niezasadność takiej zapłaty albo
    2. złożyć do depozytu sądowego kwotę potrzebną na pokrycie wynagrodzenia podwykonawcy lub dalszego podwykonawcy w przypadku istnienia zasadniczej wątpliwości Zamawiającego co do wysokości należnej zapłaty lub podmiotu, któremu płatność się należy, albo
    3. dokonać bezpośredniej zapłaty wynagrodzenia podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy, jeżeli podwykonawca lub dalszy podwykonawca wykaże zasadność takiej zapłaty.
16. W przypadku dokonania bezpośredniej zapłaty podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy, o których mowa w ust. 11, Zamawiający potrąca kwotę wypłaconego wynagrodzenia z wynagrodzenia należnego Wykonawcy.
17. Konieczność wielokrotnego dokonywania bezpośredniej zapłaty podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy, o których mowa w ust. 11, lub konieczność dokonania bezpośrednich zapłat na sumę większą niż 5% wartości umowy w sprawie zamówienia publicznego może stanowić podstawę do odstąpienia od umowy w sprawie zamówienia publicznego przez Zamawiającego.
18. Każdorazowo wraz z fakturą Wykonawca zobowiązany jest dostarczyć oświadczenie potwierdzające, iż odebrane i zafakturowane prace nie zostały wykonane przy udziale podwykonawców lub kopie dokumentów potwierdzających dokonanie płatności z tytułu podwykonawstwa.
19. Jeżeli Zamawiający uzna, że kwalifikacje podwykonawcy lub jego wyposażenie w sprzęt nie gwarantują odpowiedniej jakości wykonania prac lub dotrzymania terminów, ma prawo żądać od Wykonawcy zmiany podwykonawcy. Przed zastosowaniem sankcji Zamawiający wezwie Wykonawcę do zmiany sposobu wykonania, wyznaczając odpowiedni termin.
20. Jeżeli zmiana albo rezygnacja z podwykonawcy dotyczy podmiotu, na którego zasoby wykonawca powoływał się na zasadach określonych w art. 22a ust. 1 ustawy Prawo zamówień publicznych, w celu wykazania spełniania warunków udziału w postępowaniu lub kryteriów selekcji, wykonawca jest obowiązany wykazać zamawiającemu, że proponowany inny podwykonawca lub wykonawca samodzielnie spełnia je w stopniu nie mniejszym niż podwykonawca, na którego zasoby powoływał się w trakcie postępowania o udzielenie zamówienia.

**§ 18**

1. Zgodnie z art. 144 ustawy Prawo Zamówień Publicznych Zamawiający dopuszcza możliwość dokonania istotnych zmian w treści umowy, w stosunku do oferty na podstawie której dokonano wyboru Wykonawcy, w przypadku wystąpienia co najmniej jednej z okoliczności wymienionych poniżej, z uwzględnieniem podawanych warunków ich wprowadzenia:
   1. zmiany terminu realizacji zamówienia w przypadku:
      1. zmiana terminu wykonania przedmiotu umowy wynikająca z przyczyn niezależnych od Wykonawcy
      2. działania siły wyższej, zdarzeń losowych niezależnych od stron umowy np. choroba, niezdolność do pracy,
      3. zmiany powszechnie obowiązujących przepisów prawa w zakresie mającym wpływ na realizację przedmiotu zamówienia,
   2. zmiany wynagrodzenia – wynagrodzenie, o którym mowa w § 2 ust. 1 umowy może zostać zmienione w przypadku wystąpienia okoliczności, o których mowa w art. 142 ust. 5 ustawy Prawo zamówień publicznych.
2. Na mocy ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. – Prawo zamówień publicznych niedopuszczalna jest jednak pod rygorem nieważności zmiana postanowień zawartej umowy oraz wprowadzenie nowych postanowień do umowy niekorzystnych dla Zamawiającego, jeżeli przy ich uwzględnianiu należałoby zmienić treść oferty, na podstawie której dokonano wyboru Wykonawcy, chyba że konieczność wprowadzenia takich zmian wynika z okoliczności przewidzianych przez Zamawiającego i określonych w Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia.
3. Zamawiający informuje, iż wszelkie zmiany i uzupełnienia treści umowy mogą być dokonywane pod rygorem nieważności wyłącznie w formie pisemnie sporządzonego aneksu podpisanego przez obie strony.
4. Określa się następujący tryb dokonywania zmian postanowień umowy:
   1. strona występująca o zmianę postanowień zawartej umowy zobowiązana jest do udokumentowania zaistnienia powyższych okoliczności,
   2. wniosek o zmianę postanowień zawartej umowy musi być wyrażony na piśmie.

**§ 19**

W innych sprawach, nieuregulowanych niniejszą umową, mają zastosowanie odpowiednie przepisy Kodeksu Cywilnego oraz ustawy Prawo zamówień publicznych.

**§ 20**

Umowę sporządzono w trzech jednobrzmiących egzemplarzach, 2 egz. dla Zamawiającego i 1 egz. dla Wykonawcy.

**WYKONAWCA ZAMAWIAJĄCY**